INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	JHON EYMAR RIVAS SABOGAL
CEDULA:	94250782
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-17741-2025 del 23 de noviembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$6.000.000 (SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 23 de noviembre de 2025 a 31 de Diciembre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Noviembre de 2025, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	30 de noviembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR(A) PUBLICO(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar desde su perfil profesional para coordinar el centro de desarrollo empresarial e innovación asignado, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo y concordante en el Plan Anual de trabajo.

Apoyé junto con mis compañeros del Centro de desarrollo empresarial e innovación Caicedonia-Sevilla en una reunión de trabajo para ajustar las herramientas necesarias para el adecuado funcionamiento del programa en los municipios para el mes de septiembre.

En la reunión se comparten ideas y se planean las reuniones a desarrollar, horarios de capacitaciones, visitas a emprendedores, informes y documentación pertinente para el desarrollo adecuado del programa, esta reunión fue realizada en las instalacoines de la Universidad del Valle de Caicedonia.

Todo esto hace parte de mi trabajo realizado para dar cumplimiento a cada una de las actividades contempladas en el contrato

2. Realizar seguimiento al equipo de trabajo del centro de desarrollo Epresarial e Innovación asignado, como tambíen hacer el seguimiento a los indicadores de gestión y cumplimiento, que conlleve toma de acciones correctivas, preventivas y de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto, siguiendo la directrices del Supervisor y/o Jefe, levantando las respectivas actas y/o evidencias.

Supervisé todo el trabajo realizado por los gestores y los auxiliares del CDEI caicedonia y sevilla, esta supervision se realiza con el motivo de que toda la informacion generada en el centro vaya depositada correctamente como evidencia en el drive, esto para evitar devoluciones

o correcciones futuras.

3. Apoyar desde su perfil profesional la logística y operatividad de los Fondos y actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial e innovación asignado.

Participé en las capacitaciónes para emprendedores, los temas principales de las capacitaciónes fueron en Finanzas, planeacion estrategica e IA para emprendedores como fortalecimiento, de esta manera se le da segimiento a la ruta de atención a los emprendedores que participan y asisten a las capacitaciones como parte de su proceso en el programa valle inn.

4. Apoyar desde su perfil profesional para gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro de desarrollo empresarial e innovación asignado, en los terminos oportunos.

Contesté cada una una de las solicitudes que llegan por correo electronico y que llegan al whatsapp, solicitudes de emprendedores que desean información en general del programa Valle inn y de la Secretaria de Desarrollo Economico, Competitividad y Fomento del Empleo,

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo en instancias y eventos de participación en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

Participé de la reunion virtual realizadada por el señor Guido Avila, Coordinador Regional, esta reunion fue dirigida a todos los integrantes del centro de desarrollo economico e innovacion de caicedonia valle, el tema principal fue informar al centro el cumplimiento de las metas trazadas, asi mismo se tocaron temas como la contratacion y los avances que se ha tenido en el centro de Caicedonia.

6. Generar espacios de interes para los emprendedores para la colaboración activa con entidades aliadas y otras organizaciones que integran la red regional de emprendimiento (Camara de Comercio, Sena, Univalle, etc.)

Informé a la señora Francia Milena Mejia, enlace de la Universidad del Valle, sobre la apertura de la convocatoria del programa Valle inn, esto con el motivo de contar con la participacion de los emprendedores que estudian en la Univalle sede Caicedonia, ya que se ha evidenciado que estos emprendedores poseen un gran potencial.

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

Sostuve una reunión con la alcaldesa de caicedonia, la señora Liliana Fernandez, con el motivo de informar todos los pormenores de la convocatoria que abrio desde el 12 de noviembre, para que se haga una invitación especial a toda la ciudadania por medio de las redes sociales de la alcaldia, para que dicha informacion llegue a toda la poblacion de emprendedores del municipio de caicedonia.

8. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Asistí a una reunión en la Secretaria de Desarrollo Social del municipio de Caicedonia, ya que pidieron informacion sobre la convocatoria del programa Valle inn mas, asi mismo, se le solicitó al secretario de desarrollo social, Leandro Soto, generar el certificado de operatividad que se

solicita para realizar la inscripcion a la convocatoria.

9. Para el pago de la primera cuota, el contratista deberá brindar el apoyo técnico, operativo y administrativo necesario para la ejecución de las Convocatorias Vigentes y demás estrategias ejecutadas desde la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, acompañando procesos de sensibilización, difusión a grupos de interés, formación, asistencia técnica, articulación institucional, seguimiento a empresas, gestión de información, apoyo logístico y elaboración de los informes y soportes requeridos por el supervisor designado.

Apoyé como coordinador a la señora Luisa Baena, la operadora de Ave Fenix, con la revision de toda la documentacion necesaria para las inscripciones a la convocatoria, pues muchos emprendedores evidenciaban errores a la hora de presentar la documentacion, es por esto que se le brindo todp el apoyo necesario a la operadora.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FOAS-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de
LUGAR:	CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL E INNOVACIÓN					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 8:30 am		HORA DE TERMINACIÓN: 11:30 am			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: EQUIPO CDEI CALICEDONIA - SEVILLA.						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	REUNION EQUIPO DE TRABAJO					FECHA: 24/NOV/2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	CDEI CALICEDONIA	JHON EYMAR RIVAS S	COORDINADOR	91.250.793	3662 7105	J.homes@hotmail.com	
2	CDEI CALICEDONIA	FABIO ANDRES JORDAS C	AUX	1.115.199.614	3137643334	fabio.av92@gmail.com	
3	CDEI CALIMA	ANGELA M. OSPINA B.	APOYO GESTION	1.116.185.126	3117046020	AngelaOspina704@gmail.com	
4	CDEI Sevilla	Jaime Andres Otoniro	Gestor	1113907960	3023997661	Jandres.otoniro95@gmail.com	Jaime Andres Otoniro
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							



ACTIVIDAD 2.







ACTIVIDAD 3.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Código: FO-MIS-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR: Caicedonia		TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 8:00 Am / HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valle inn Caicedonia - Sevilla		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación para Emprendedores en Finanzas		FECHA: 24/Nov/2023.

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Caicedonia	José Manuel Bocanegra Cano	Independiente	1115990019	3165855789	manuelcanizo1998.15@gmail.com	
2	Caicedonia	Oscar D. Caballos G	Independiente	94251499	3042133202	Caballososcar1963@Gmail.com	
3	Caicedonia	Monica Paola Suarez Cardona	Independiente	1109769910	3139966025	monicapsuarez@gmail.com	
4	Caicedonia	Juan Miguel Moncada Lora	Independiente	94463535	3234461202	moncadaJhonJairo79@gmail.com	
5	Caicedonia	Karen Johanna Ortiz Serna	Independiente	1115194564	3183420339	Karenortiz1999@gmail.com	Karen Johanna Ortiz Serna
6	caicedonia.	Aida Ly Serna Ortiz.	Independiente	52842588	3011794	Semanaldy@gmail.com	Aida Ly serna Ortiz
7	Caicedonia	Carolina Cardenas	Independiente	1115192410	3106219402	K-carolina01@hotmail.com	Carolina Cardenas
8	Caicedonia	Nancy Katherine Campos	Independiente	66850181	3117124121	Julietaro21284@gmail.com	Nancy catherine 2
9	caicedonia	Juan victorino cardona lopez	independiente	29350325	3146617241	cardonalopezjuanvictorino@gmail.com	Juan victorino cardona
10	caicedonia	Juanito mas grande Galindez	Independiente	98.861.262	3218135618	Jangualdegalindez1@gmail.com	Juanito mas grande Galindez
11	Caicedonia	Juanita Astrid Gualdo Palomeque	Independiente	1115182384	3185115016	gualdojuanita7@gmail.com	Juanita Gualdo.
12							
13							

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Código: FO-MIS-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR: Caicedonia		TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 8:00 Am / HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valle inn Caicedonia - Sevilla		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitacion para Emprendedores en Planeación Estrategica		FECHA: 26/Nov/2023.

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Caicedonia	Sandra Milena Muñoz Alvarado	Independiente	29449198	3215800	Sandramilena@hotmail.com	Sandra Muñoz.
2	Caicedonia	Claudia M. Rocha	Emprendedor	66888625	321 [illegible]	Klaudiacha@hotmail.com	Claudia Rocha
3	Caicedonia	Hadley Ortiz Campos	Independiente	1114463207	3147715973	[illegible]	[illegible]
4	"	Katherine Melo C.	Independiente	1115194596	3218220466	Katherinecastanedamelo@gmail.com	Katherine Melo C.
5	Caicedonia	Yessica Brunela B	Independiente	1.116.472.491	321.773.4241	Yessicabrunela@gmail.com	Yessica Brunela B.
6	"	Juliana Gomez G.	Independiente	1.113.195.190	314 [illegible]	Jhanagomez.1998@gmail.com	Juliana Gomez G.
7	Caicedonia	Juanita Toro E.	Independiente	1094282949	3206918041	Juanita2018toro@gmail.com	Juanita Toro E.
8		Miriam Molina	Independiente	38860091	3015932387	M.molina2015@gmail.com	Miriam Mln.
9	Caicedonia	Adriana Polgarin A.	IND.	66888	3206 [illegible]	adrianapolgarin@gmail.com	Adriana Polgarin A.
10		Jhon Jairo Jaramillo Tobon	Independiente	1.113.192.999	3234 [illegible]	Jaramillo1998@gmail.com	
11		Catalina Jaramillo	Independiente	1.116.265.595	3226337042	Jaramillo Zuluaga13@gmail.com	
12	Caicedonia	Juan Esteban Molina	"	1115.182.595	3147193416	Indyanes1@hotmail.com	Juan Esteban Molina.
13							

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Cod Rgtr: FO-MI-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 16/08/2016 Página 1 de

LUGAR: Caicedonia			TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 8:00 am	HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valle inn Caicedonia - Sevilla			
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación para Emprendedores en Planeación Estrategica			FECHA: 26/Nov/2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Caicedonia Valle	Maryori patricia Agudelo	Independiente	1115895912	3225850230	maryori.agudelo.99@gmail.com	Maryori P A
2	Caicedonia	Juan Esteban Gallardo	Independiente	1115358271	3113609431	Gallardo.juan@correo	
3	Caicedonia	Ana Angela posada	independiente	1006833555	3225315899		Ana Angela posada
4	Caicedonia	Natalia Agudelo C.	Independiente	1116 942 142	3216769	natalia.agudelo@gmail.com	natalia Agudelo C.
5	Caicedonia	Edwin Gustavo Cardona Rojas	Independiente	1-16-188-949	3213448748	gustavocardona2018@gmail.com	Edwin Cardona
6	Caicedonia	TEIDY DANIELA REYES P.	Independiente	1004190056	3148039549	teidyfabiayo@gmail.com	
7	Caicedonia	Lidia Yolanda Di Natale F.	Independiente	1115898625	3205878482	lidiayolanda25@gmail.com	
8	CAICEDONIA	Raul Robert Pinzon S.	Independiente	1115892391	3135892	bigpinzon@gmail.com	
9	CAICEDONIA	Ramiro Agudelo Lopez	Independiente	70107326	3176778511	aloduga.2@gmail.com	
10							
11							
12							
13							

ACTIVIDAD 5.



ACTIVIDAD 7.



ACTIVIDAD 8.



ACTIVIDAD 9.



FOTOS, EVIDENCIA,

Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JHON EYMAR RIVAS SABOGAL
C.C.94250782
Teléfono: 3166217109
Correo:j.honers@hotmail.com